



## Things to remember before you apply

1. **Keep minimum stock in your store when you send the application to the office.**  
-The most common reason for denial is failing to meet the minimum stock requirements. Please review pages 9 and 10 of this package and WIC Authorized Food List ensure you are in compliance before you submit your application.
2. **Authorization onsite reviews are not announced.**  
-An authorization onsite inspection may occur at any time after the receipt of an application.
3. **You must hold a copy or original food service facility license issued by a local health department in your store for verification.**  
- You will be required to show the document in on-site review.
4. **The regulatory processing time for processing applications is 60 days from the date the application is received by the State WIC office.**  
-Properly completed applications are typically processed in less than 60 days. However, applications are processed in the order they are received. Processing times vary depending upon the volume of applications pending processing and staff availability.



5. **If a store is denied authorization three times in a year, the applicant may not reapply for WIC authorization until 1 calendar year after the last denial date.**  
-You may reapply any time after a calendar year has passed.
6. **If it is determined that your store's prices exceed 125% of the Peer Group average, you will be denied authorization, and advised of the denial in writing. If you are applying for reauthorization, you will be given the opportunity to adjust your prices.**  
- Please keep the prices of your store's WIC food items competitive.
7. **The store must have authorization from the Food Stamp Program and may not be currently disqualified or suspended from the Food Stamp Program.**  
-If your store is currently under suspension from the WIC Program, you may reapply for WIC authorization after the end of the suspension period.
8. **If you have any questions, please contact the WIC office.**

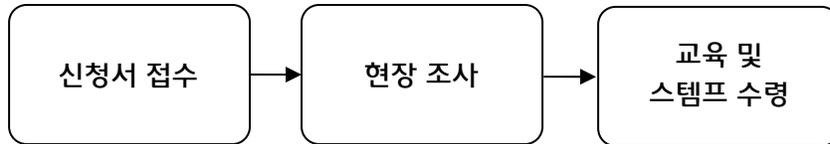
### Check list

3 page Application form	
<input type="checkbox"/>	All boxes filled in.
<input type="checkbox"/>	Pages 2 and 3 signed.
2 Original Signed Vendor Agreements	
<input type="checkbox"/>	Page 1 line 1, 2 not 3
<input type="checkbox"/>	Page 4, 8, 9, 10



## 신청시 주지사항

- 신청서 제출 시점 부터 최소 재고량(Minimum Stock)을 유지 하셔야 합니다.**  
-신청이 거부되는 가장 큰 이유 중에 하나가 최소 재고량 미 확보 입니다. 신청서 패키지 9,10 페이지와 WIC 승인 식품 리스트를 참고 하셔서 미리 준비 하시기 바랍니다.
- 승인을 위한 현장 조사는 일시를 통보 드리지 않습니다.**  
-현장조사는 신청서 접수 후 언제라도 이루어 질 수 있습니다.
- 지역 HEALTH DEPT.에서 발급한 식품점 면허 사본 혹은 원본을 사업장에 보관 하시기 바랍니다.**  
- 현장조사시 확인합니다.
- 공식적인 신청서 처리 기간은 신청서 접수 후 60 일 입니다.**  
-신청서에 문제가 없을 시 보통 60 일 이전에 처리완료 됩니다. 하지만 처리기간은 접수 건수 및 사무실 여건에 따라 달라 질 수 있습니다.



- 1 년 내 3 회 승인이 거부될 경우 마지막 거부일로 부터 1 년 동안 재신청이 불가 합니다.**  
-1 년이 지난 후 재신청이 가능합니다.
- Peer Group (유사업체 그룹) 과 비교 사업체의 가격이 125%(1.25 배) 이상일 경우 승인이 거부됩니다.**  
승인 연장 신청의 경우엔 가격 조정 기회가 주어집니다.  
- 항상 적절한 가격을 유지 하시기 바랍니다.
- WIC 신청하기 위해선 Food Stamp Program 승인 번호가 있어야 하며 Food Stamp Program 으로 부터 아무런 제재조치를 받고 있지 않은 상태 이어야 합니다.**  
-WIC Program 으로부터 제재조치를 받고 있는 상태라면 제재 기간이 지난 후 신청 가능합니다.

### 체크 리스트

3 페이지 신청서	
<input type="checkbox"/>	모든 항목 기재
<input type="checkbox"/>	페이지 2, 3 서명
서명한 사업자 계약서 2 부	
<input type="checkbox"/>	페이지 1 라인 1, 2 라인 3 은 공란
<input type="checkbox"/>	페이지 4, 8, 9, 10